

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра «Налоги. Бухгалтерский учет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Т.А. Хубаев
« 29 »  2023 г.

Правовые основы бухгалтерского учета и аудита

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
Образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит»
Профиль «Учет, анализ и аудит»

*Рекомендовано Ученым советом Владикавказского филиала
Финуниверситета
(протокол от 28.06.2023 г. № 2)*

*Одобрено заседанием кафедры «Общественные науки»
(протокол от 21.06. 2023 г. № 13)*

Владикавказ 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины, с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1. Содержание дисциплины.....	5
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	11
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	23
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	52
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	53
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..	54
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	61
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	61
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	61
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	61
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	61

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Правовые основы бухгалтерского учета и аудита».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	1. Знать: понятийный аппарат, юридические категории и основные правовые положения, регулирующие деятельность в сфере бухгалтерского учета и аудита; Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере профессиональной деятельности; давать правовую оценку эффективности бухгалтерского учета на предприятии;
		2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	2. Знать: основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие деятельность в сфере бухгалтерского учета и аудита Уметь: самостоятельно находить необходимую правовую информацию; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	1. Знать: российские и международные нормативные документы, а также особенности правового регулирования деятельности в сфере бухгалтерского учета и аудита Уметь: применять на практике знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета и аудита; использовать средства получения и обработки правовой информации; навыки анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; логически анализировать информацию, владеть методами, способами и средствами обработки актуальной правовой информации; применять понятийно-категориальный правовой аппарат, регламентирующий сферу профессиональной деятельности
-------	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы бухгалтерского учета и аудита» является дисциплиной модуля «Правовые основы регулирования экономической деятельности» и входит в «Цикл профиля (элективный)» части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы «Бизнес-анализ, налоги и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Учет, анализ и аудит».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
Контактная работа- Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	8	8
Самостоятельная работа	92	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины, с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Принципы и особенности правового регулирования бухгалтерского учета

Понятие и значение бухгалтерского учета. История становления законодательства о бухгалтерском учете в РФ. Предмет и метод правового регулирования бухгалтерского учета. Принципы правового регулирования бухгалтерского учета. Особенность метода правового регулирования бухгалтерского учета. Принципы и документы в области регулирования бухгалтерского учета. Роль и значение Закона «О бухгалтерском учете».

Понятие учетной политики. Правовое регулирование учетной политики. Требования, предъявляемые к ведению учетной политики. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера, закрепленные в федеральном Законе «О бухгалтерском учете», в иных законах и нормативных актах. Кодекс этики профессионального бухгалтера. Ответственность за нарушения законодательства в сфере бухгалтерского учета.

Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Функции государственных и негосударственных органов регулирования бухгалтерского учета.

Тема 2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)

Правое регулирование международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Определение МСФО. Стандарты МСФО. Применение МСФО. Состав и интерпретации МСФО. Модели бухгалтерского учета, существующие в зарубежных странах. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.

Тема 3. Правовое регулирование объектов бухгалтерского учета

Классификация объектов бухгалтерского учета: имущества, обязательств и фактов хозяйственной деятельности. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, долгосрочных финансовых вложений и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных активов (запасов, денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов (уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, прибыли). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств (займов, кредитов, задолженности перед персоналом организации, перед государственными внебюджетными фондами, по налогам и сборам и др.). Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Специфика правового регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Тема 4. Правовые основы регулирования инвентаризации, калькуляции и бухгалтерской отчетности

Значение информации, формируемой в системе бухгалтерского учета для осуществления финансового контроля. Понятие и правовое регулирование инвентаризации. Калькуляция расходов организации. Правовое регулирование расходов организации. Классификация расходов. Понятие и правовое регулирование финансовых результатов деятельности организации. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности.

Тема 5. Законодательная и нормативная базы аудита. Виды аудита. Субъекты и объекты аудиторской деятельности

Понятие, сущность и содержание аудита. Понятие аудита и аудиторской деятельности в законодательстве РФ. Организация и правовые основы аудиторской деятельности. Правовое положение аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. Правовые основы контроля качества работы субъектов аудиторской деятельности. Субъекты ответственности за нарушение законодательства об аудиторской деятельности. Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства об аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности в РФ. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России. Иные документы, регулирующие аудиторскую деятельность. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самост оятельн ая работа	
			Обща я, в т.ч.:	Лекции	Семина ры, практич еские занятия		
1.	Тема 1. Принципы и особенности правового регулирования бухгалтерского учета	22	4	2	2	18	Опрос, презентация, дискуссия
2.	Тема 2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	22	4	2	2	18	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос- рефлексия, решение типовых ситуационных задач
3.	Тема 3. Правовое регулирование объектов бухгалтерского учета	22	3	1	2	19	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос- рефлексия, решение типовых ситуационных задач
4.	Тема 4. Правовые основы регулирования инвентаризации, калькуляции и бухгалтерской отчетности	20	2	1	1	18	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос- рефлексия, решение типовых ситуационных задач
5.	Тема 5. Законодательная и нормативная базы аудита. Виды аудита. Субъекты и объекты аудиторской деятельности	22	3	2	1	19	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос- рефлексия, решение типовых ситуационных задач
В целом по дисциплине		108	16	8	8	92	Согласно учебному плану: контрольная работа
Итого в %		100	14,8	7,4	7,4	85,2	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятия
Тема 1. Принципы и особенности правового регулирования бухгалтерского учета	<p>Понятие бухгалтерского учета. Предмет и метод правового регулирования бухгалтерского учета. Принципы правового регулирования бухгалтерского учета. Особенность метода правового регулирования бухгалтерского учета. Принципы и документы в области регулирования бухгалтерского учета.</p> <p>Роль и значение Закона «О бухгалтерском учете». Правовое регулирование учетной политики. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера, закрепленные в федеральном Законе «О бухгалтерском учете», в иных законах и нормативных актах.</p> <p>Ответственность за нарушения законодательства в сфере бухгалтерского учета.</p> <p>Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Функции государственных и негосударственных органов регулирования бухгалтерского учета.</p> <p>История становления законодательства о бухгалтерском учете в РФ. Кодекс этики профессионального бухгалтера.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.12; 9.1-9.6)</p>	Опрос, презентация, дискуссия
Тема 2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	<p>Правовое регулирование международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Стандарты МСФО. Применение МСФО. Состав и интерпретации МСФО. Модели бухгалтерского учета, существующие в зарубежных странах. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.12; 9.1-9.6)</p>	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос-рефлексия, решение типовых ситуационных задач
Тема 3. Правовое регулирование объектов бухгалтерского учета	<p>Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных активов. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств.</p> <p>Правовое регулирование бухгалтерского учета в</p>	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос-рефлексия, решение типовых ситуационных задач

	<p>бюджетных учреждениях. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Специфика правового регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>Классификация объектов бухгалтерского учета: имущества, обязательств и фактов хозяйственной деятельности.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.12; 9.1-9.6)</p>	задач
Тема 4. Правовые основы регулирования инвентаризации, калькуляции и бухгалтерской отчетности	<p>Понятие и правовое регулирование инвентаризации. Калькуляция расходов организации. Правовое регулирование расходов организации. Классификация расходов. Понятие и правовое регулирование финансовых результатов деятельности организации. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности.</p> <p>Значение информации, формируемой в системе бухгалтерского учета для осуществления финансового контроля.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.12; 9.1-9.6)</p>	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос-рефлексия, решение типовых ситуационных задач
Тема 5. Законодательная и нормативная базы аудита. Виды аудита. Субъекты и объекты аудиторской деятельности	<p>Понятие аудита и аудиторской деятельности в законодательстве РФ. Организация и правовые основы аудиторской деятельности. Правовое положение аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. Субъекты ответственности за нарушение законодательства об аудиторской деятельности. Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства об аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности в РФ. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России. Иные документы, регулирующие аудиторскую деятельность. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н. Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ. Правовые основы контроля качества работы субъектов аудиторской деятельности.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.12; 9.1-9.6)</p>	Дискуссия, доклады, презентации, фронтальный опрос-рефлексия, решение типовых ситуационных задач

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Принципы и особенности правового регулирования бухгалтерского учета	Ответственность за нарушения законодательства в сфере бухгалтерского учета. Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Функции государственных и негосударственных органов регулирования бухгалтерского учета. История становления законодательства о бухгалтерском учете в РФ. Кодекс этики профессионального бухгалтера.	Изучение лекций, материалов и литературы, предложенной преподавателем, сайтов. Обсуждение вопросов темы.
Тема 2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.	Изучение лекций, подготовка выступлений для обсуждения на семинарах. Изучение основной и дополнительной литературы, поиск и анализ информации, содержащейся в Интернет-ресурсах.
Тема 3. Правовое регулирование объектов бухгалтерского учета	Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Специфика правового регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях. Классификация объектов бухгалтерского учета: имущества, обязательств и фактов хозяйственной деятельности.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов, работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме.

Тема 4. Правовые основы регулирования инвентаризации, калькуляции и бухгалтерской отчетности	Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности. Значение информации, формируемой в системе бухгалтерского учета для осуществления финансового контроля.	Изучение лекций, подготовка выступлений для обсуждения на семинарах. Изучение основной и дополнительной литературы, поиск и анализ информации, содержащейся в Интернет-ресурсах.
Тема 5. Законодательная и нормативная базы аудита. Виды аудита. Субъекты и объекты аудиторской деятельности	Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России. Иные документы, регулирующие аудиторскую деятельность. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н. Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ. Правовые основы контроля качества работы субъектов аудиторской деятельности.	Изучение лекций, подготовка выступлений для обсуждения на семинарах. Изучение основной и дополнительной литературы, поиск и анализ информации, содержащейся в Интернет-ресурсах. Защита контрольной работы.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерный перечень тем для подготовки к опросу, дискуссии, докладов, презентации, фронтальному опросу-рефлексии

1. Ответственность за нарушения законодательства в сфере бухгалтерского учета.
2. Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Функции государственных и негосударственных органов регулирования бухгалтерского учета.
3. История становления законодательства о бухгалтерском учете в РФ. Кодекс этики профессионального бухгалтера.
4. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами.
5. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.
6. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Специфика правового регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях.
7. Классификация объектов бухгалтерского учета: имущества, обязательств и фактов хозяйственной деятельности.
8. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности.
9. Значение информации, формируемой в системе бухгалтерского учета для осуществления финансового контроля.
10. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России. Иные документы, регулирующие аудиторскую деятельность. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.
11. Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ.
12. Правовые основы контроля качества работы субъектов аудиторской деятельности.

*Примеры типовых ситуационных задач для текущего контроля
успеваемости*

Задача 1. Организация (плательщик налога на добавленную стоимость) приобрела и ввела в действие станок для производственного цеха. Затраты на приобретение станка составили:

1) договорная стоимость станка – 590 000-00 руб., в том числе НДС 18%, оплачена с расчетного счета организации на условиях 100% предоплаты;

2) консультационные услуги по технологии эксплуатации станка - 118 000-00 руб., в том числе НДС 18%, оплачены с расчетного счета организации на основании акта о выполнении услуг.

Укажите основные нормативные акты, регулирующие проведение и учет данных хозяйственных операций.

Задача 2. Научно-исследовательская организация (не является плательщиком налога на добавленную стоимость) получила безвозмездно от физического лица патент на изобретение. Патент поставлен на учет и используется для проведения исследований.

Затраты, связанные с оценкой стоимости патента и постановкой его на учет составили:

1) консультационные услуги по оценке рыночной стоимости патента – 35 400-00 руб., в том числе НДС 18%, оплачены с расчетного счета организации на основании акта о выполнении услуг;

2) рыночная стоимость патента – 140 000-00 руб.;

3) плата в регистрационный орган за регистрацию права собственности на патент - 5 600-00 руб., без НДС, оплачена с расчетного счета организации на условиях 100% предоплаты.

Укажите основные нормативные акты, регулирующие проведение и учет данных хозяйственных операций.

Задача 3. Организация пищевой промышленности получила холодильную установку в качестве вклада учредителя в уставный капитал. Холодильная установка поставлена на учет и введена в эксплуатацию в цехе по переработке пищевых продуктов. Срок полезного использования холодильной установки 10 лет, амортизация начисляется линейным способом. Затраты, связанные с постановкой холодильной установки на учет составили:

1) согласованная с учредительными документами стоимость

холодильной установки – 448 000-00 руб.;

2) монтажные и пуско-наладочные работы по оборудованию – 23 600-00 руб., в том числе НДС 18%, оплачены на основании акта о выполнении услуг.

Укажите основные нормативные акты, регулирующие проведение и учет данных хозяйственных операций.

Задача 4. Аудиторская организация привлечена для проведения экспертизы в ходе судебного разбирательства. Содержание и форма вопроса, сформулированного судом для выяснения в ходе экспертизы, не требуют выполнения работы в целом или ее части в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Оцените правомерность действий участников. Дайте правовую квалификацию.

Задача 5. Аудиторская организация оказывает услуги по юридическому сопровождению деятельности организации, юридическому сопровождению процедур банкротства и ликвидации организаций, консультированию и представлению интересов юридических и физических лиц в суде по вопросам гражданского, земельного, трудового и семейного законодательства.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Оцените правомерность действий участников. Дайте правовую квалификацию.

Задача 6. Акционерное общество и аудиторская организация заключили договор на проведение обязательного аудита. В акционерном обществе предварительно была проведена инвентаризация материально-производственных запасов. По результатам оказания услуг аудиторская организация выдала акционерному обществу аудиторское заключение, в котором выразила мнение с оговоркой о том, что не может подтвердить стоимость материально-производственных запасов, которая является существенной для бухгалтерской отчетности, так как не участвовала в проведении инвентаризации.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Оцените правомерность действий участников. Дайте правовую квалификацию.

Задача 7. В акционерном обществе прошла выездная налоговая проверка. Инспекцией во время проведения проверки в адрес общества выставлено требование о предоставлении необходимых для проведения

выездной налоговой проверки первичных документов.

Акционерное общество обратилось в налоговый орган с ходатайством о продлении срока представления запрашиваемых документов, указывая на отдаленность нахождения документов в обособленном подразделении общества, расположенном в другом городе, а впоследствии сообщило о возгорании автомобиля, в котором сгорели необходимые для проверки документы, при этом общество сообщило, что им будут предприняты все возможные меры по восстановлению истребованных у него документов.

В ходе проверки инспекцией в отношении спорных контрагентов установлено, что данные организации не имеют материально-технической базы для ведения предпринимательской и финансово-хозяйственной деятельности ввиду отсутствия имущества, персонала и материальных расходов, связанных с ведением такой деятельности, относятся к категории недобросовестных налогоплательщиков, не представляющих отчетность в налоговые органы либо представляющих отчетность с недостоверными показателями, его местонахождение неизвестно, движение денежных средств по счетам носит транзитный характер.

В сложившейся ситуации общество считало необходимым применить расчетный способ определения действительных налоговых обязательств.

Инспекцией это предложение было проигнорировано.

Инспекция, на основании имеющихся сведений, в том числе данных бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций за спорный период, банковских выписок, пришла к выводу о получении обществом необоснованной налоговой выгоды в связи с неправомерным учетом в составе затрат расходов по сделкам со спорными контрагентами, и применением вычетов по НДС.

По результатам проверки, учитывая наличие возражений и объяснений налогоплательщика, акта проверки и материалов дополнительных мероприятий налогового контроля, инспекцией вынесено решение о привлечении общества к налоговой ответственности в виде штрафа, а также начислены НДС, налог на прибыль и пени.

Дать правовую характеристику ситуации и рассмотреть возможность обжалования решения налогового органа в судебном порядке.

Задача 8. ООО «Ромашка» направило акционерному обществу требование о предоставлении копий ряда гражданско-правовых договоров, заключенных акционерным обществом. Акционерное общество отказало в предоставлении договоров, сообщив, что в соответствии с пунктом 1 статьи

91 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» документы бухгалтерского учета могут быть предоставлены только акционеру, владеющему не менее 25% голосующих акций общества. ООО «Ромашка» имеет только 15% голосующих акций общества.

Дать правовую характеристику ситуации.

Задача 9. После расторжения договора банковского счета с акционерным обществом «Гвоздика» банк путем бухгалтерской проводки ошибочно зачислил остаток денежных средств на счет третьего лица ООО «Тюльпан». Банк исправил ошибку путем обратного сторно.

Дать правовую характеристику ситуации.

(Ответ: Нормы о неосновательном обогащении не применяются (ст. 1102 ГК РФ.) Требования о возврате денежных средств могут быть предъявлены только банку, нарушившему обязательства по договору банковского счета (ст. 859 ГК РФ). Требования могут быть предъявлены только к лицу, которое незаконно удерживает денежные средства акционерного общества «Гвоздика», то есть к банку, нарушившему обязательства по договору банковского счета).

Задача 10. ООО «Лютик» обратилось в арбитражный суд с иском о признании аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности ПАО «Нарцисс» заведомо ложным (недостоверным). ООО «Лютик» является акционером ПАО «Нарцисс». В обоснование исковых требований ООО «Лютик» ссылается на то, что в подготовленном аудиторском заключении не указаны состоявшиеся, по мнению ООО «Лютик», факты нарушений действующего законодательства со стороны ПАО «Нарцисс». В подтверждение наличия указанных нарушений истцы ссылаются на вынесенные Банком России предписания и принятые по результатам их обжалования судебные акты.

Дать правовую характеристику ситуации и рассмотреть перспективы судебного разбирательства.

Задача 11. Опишите правовой статус стандартов аудиторской деятельности.

Задача 12. Производственная ситуация. Аттестованный аудитор Сидоров И.И., являясь сотрудником аудиторской организации «А», принимал участие в разработке пакета внутрифирменных правил (стандартов) аудиторской деятельности этой организации. По окончании разработки и утверждения внутрифирменных правил (стандартов) копии их остались у

Сидорова И. И. Причем аудиторская организация «А» не заключает со своими сотрудниками соглашений, обязывающих их не разглашать содержание внутрифирменных правил (стандартов) и не использовать их вне деятельности данной организации.

Через два месяца аудитор Сидоров И.И. уволился из аудиторской организации «А» и был принят на работу во вновь созданную аудиторскую организацию «Б», которой были необходимы внутрифирменные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Сидоров И.И. представил весь имеющийся у него пакет правил (стандартов), за что был поощрен премией руководством аудиторской организации «Б». Об этом случайно узнал руководитель аудиторской организации «А».

Проанализируйте сложившуюся ситуацию, определите меру ответственности аудитора Сидорова И.И.

Задача 13. В ООО «Веста» с марта 2016г. работает кассиром Корина И.А. При поступлении на работу с ней заключили договор о полной материальной ответственности, согласно которому она обязуется выполнять установленные правила ведения кассовых операций и несет ответственность за их нарушения. Для кассы отведено специальное помещение, в котором имеется сейф для хранения денег. Окна кассы не оборудованы железными решетками, отсутствует сигнализация. При проверке аудитором кассовой книги установлено, что она пронумерована, прошнурована, скреплена печатью, в ходе записей допущены исправления без подписи кассира. Книга регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется небрежно, имеются исправления, регистрация приходных и расходных кассовых ордеров осуществляется не по порядку, имеются пропуски номеров. Кассир Корина И.А. при доставке денег из банка пользуется общественным транспортом. В кассовых документах не заполняются полностью необходимые реквизиты. Право подписи в кассовых документах имеют руководитель и главный бухгалтер, где этого требует реквизиты документа. Однако имелись случаи. Когда вместо главного бухгалтера подпись ставили кассир Корина И.А. На расходных документах ставит подписи руководитель предприятия. При проверке первичных документов были выявлены пустые бланки приходных и расходных ордеров, подписанные руководителем предприятия и скрепленные печатью. На предприятии не ведутся журнал регистрации платежных (расчетно-платежных) ведомостей), реестр депонированных сумм, журнал учета депонентов, книга депонентов, отсутствует карточка депонентов.

Отчеты кассира передаются в бухгалтерию и проверяются главным бухгалтером 1 раз в месяц. Снятие остатков денежных средств производится ежемесячно. Установленный банком день выдачи заработной платы – ежемесячно 12 –го числа. На предприятии не установлены сроки внезапной ревизии и состава ревизионной комиссии. Внезапные ревизии проводятся 1 раз в 4 месяца. За проверяемый период проверка кассовой дисциплины банком не проводилась. Приказом руководителя на предприятии установлен список лиц, которым разрешено выдавать деньги на хозяйственные нужды. На 2016 г. банком установлен лимит 42000 руб. Контрольно-кассовой машины на предприятии не имеется. Реализация готовой продукции производится за наличный и безналичный расчет. Сотрудник ООО «Веста» деньги от сторонних организаций по доверенности не получают. Журнал выданных доверенностей ведется.

Оцените состояние внутреннего контроля и бухгалтерского учета операций с денежными средствами в кассе.

Задача 14. Определите из ниже перечисленных сопутствующих аудиту услуг один вид услуг, совместимый с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки в соответствии с Правилom (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним».

Задача 15. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу. Затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение.

Оцените ситуацию. Аргументируйте вашу позицию.

Задача 16. Производственная ситуация. Экономический субъект, имеющий в своей структуре службу внутреннего аудита, заключил договор на проведение обязательной аудиторской проверки с аудиторской организацией. На предварительном этапе планирования внешний аудитор оценил систему внутреннего контроля аудируемого лица, в том числе и работу службы внутреннего аудита, и пришел к выводу, что система внутреннего контроля заслуживает доверия. После предварительной оценки надежности системы внутреннего контроля внешний аудитор провел тестирование системы внутреннего контроля и выборочное исследование ряда статей, подвергнутых обработке в системе внутреннего аудита. Проведенное исследование дало

положительный результат, и внешний аудитор решил полностью положиться на систему внутреннего аудита и выдать немодифицированное аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.

Имеют ли место нарушения в действиях аудитора? Если да, то как их квалифицировать? Аргументируйте вашу позицию.

Задача 17. На основании данных таблицы «Виды аудиторских услуг», содержащей перечень аудиторских услуг, классифицируйте их на группы по основанию совместимости с обязательным аудитом, а также распределите указанные услуги на информационные, услуги действия и услуги контроля.

Виды сопутствующих аудиту услуг

Виды услуг	Совместимые с обязательным аудитом	Несовместимые с обязательным аудитом	Услуги действия	Услуги контроля	Информационные услуги
Постановка бухгалтерского учета					
Составление налоговой декларации					
Налоговое консультирование					
Восстановление бухгалтерского учета					
Издание методических пособий по аудиту					
Контроль начисления налогов и сборов					

Для удобства ответы можно оформить в таблице с использованием символа «+» в графе, в которой предполагает правильный ответ.

Задача 18. Изучая структуру Федерального закона «Об аудиторской деятельности», составить перечень и краткую характеристику статей закона.

(Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия -

оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла).

Примерный перечень тем для выполнения контрольной работы

1. Хозяйственный учет, его виды и значение в деятельности организации
2. Объекты бухгалтерского учета
3. Значение бухгалтерского учета в следственной и судебной практике
4. Принципы ведения бухгалтерского учета
5. Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности
6. Новая форма бухгалтерского баланса и ее значение в развитии бухгалтерского учета в РФ
7. Счета бухгалтерского учета и их классификация
8. План счетов финансово-хозяйственной деятельности организации и его значение
9. Понятие и значение документов в бухгалтерском учете и их классификация
10. Форма, реквизиты и требования, предъявляемые к составлению бухгалтерского документа
11. Ошибки, допускаемые в бухгалтерских документах и способы их выявления и исправления
12. Инвентаризация и ее место в бухгалтерском учете
13. Финансовые активы и их место в бухгалтерском учете
14. Дебиторская и кредиторская задолженность: понятие и нормативная база
15. Понятие и основные принципы организации бухгалтерского учета
16. Формы бухгалтерского учета
17. Сущность и значение бухгалтерской отчетности на современном этапе
18. Документальный анализ и основы его применения в юридической практике
19. Способы криминалистического анализа бухгалтерских документов

20. Анализ бухгалтерской отчетности
21. Инвентаризация как метод применения бухгалтерских знаний
22. Основы документальной ревизии
23. Назначение и проведение ревизии по требованию следователя и суда
24. Правовые основы аудиторской деятельности и ее значение в юридической практике
25. Предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской деятельности
26. Основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы
27. Объекты судебно-бухгалтерской экспертизы
28. Назначение судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессах
29. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы
30. Роль следователя при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы
31. Соотношение ревизии судебно-бухгалтерской экспертизы как форм применения специальных бухгалтерских познаний
32. Выявление признаков хищений в документах и записях бухгалтерского учета
33. Использование специальных знаний специалиста-бухгалтера и аудитора в следственной и судебной практике
34. Правовое регулирование услуг, сопутствующих аудиту
35. Саморегулирование аудиторской деятельности
36. Стандарты аудита: их значение и применение в аудиторской деятельности
37. Ответственность аудитора: правовое регулирование и судебная практика

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Общественные науки».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие бухгалтерского учета. Предмет и метод правового регулирования бухгалтерского учета.
2. Принципы правового регулирования бухгалтерского учета. Особенность метода правового регулирования бухгалтерского учета.
3. Принципы и документы в области регулирования бухгалтерского учета.
4. Роль и значение Закона «О бухгалтерском учете».
5. Правовое регулирование учетной политики.
6. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера, закрепленные в федеральном Законе «О бухгалтерском учете», в иных законах и нормативных актах. Ответственность за нарушения законодательства в сфере бухгалтерского учета.
7. Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Функции государственных и негосударственных органов регулирования бухгалтерского учета.
8. История становления законодательства о бухгалтерском учете в РФ. Кодекс этики профессионального бухгалтера.
9. Правовое регулирование международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).
10. Стандарты МСФО. Применение МСФО.
11. Состав и интерпретации МСФО.
12. Модели бухгалтерского учета, существующие в зарубежных

странах.

13. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности.

14. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами.

15. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.

16. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов.

17. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных активов.

18. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов.

19. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств.

20. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

21. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

22. Специфика правового регулирования бухгалтерского учета в кредитных организациях.

23. Классификация объектов бухгалтерского учета: имущества, обязательств и фактов хозяйственной деятельности.

24. Понятие и правовое регулирование инвентаризации.

25. Правовое регулирование расходов организации. Классификация расходов.

26. Понятие и правовое регулирование финансовых результатов деятельности организации.

27. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности.

28. Значение информации, формируемой в системе бухгалтерского учета для осуществления финансового контроля.

29. Понятие аудита и аудиторской деятельности в законодательстве РФ.

30. Организация и правовые основы аудиторской деятельности.

31. Правовое положение аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.

32. Субъекты ответственности за нарушение законодательства об аудиторской деятельности. Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства об аудиторской деятельности.

33. Стандарты аудиторской деятельности в РФ.

34. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н.

35. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России. Иные документы, регулирующие аудиторскую деятельность.

36. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

37. Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ.

38. Правовые основы контроля качества работы субъектов аудиторской деятельности.

39. Понятие и правовые основы обязательной и инициативной аудиторской проверки

40. Внутренний и внешний аудит. Общие и отличительные черты

41. Права и обязанности аудируемых лиц и (или) лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг

42. Аудиторское заключение как результат аудиторской проверки.
Правовое регулирование

43. Перспективы и направления развития аудиторской деятельности в России

44. Правовое регулирование порядка ведения кассовых операций

45. Налоговый учет в РФ. Правовые основы. Принципы, основные требования

46. Порядок определения и состав расходов организации согласно требованиям налогового законодательства. Регистры налогового учёта

47. Определение доходов организации в соответствии с налоговым законодательством и положениями по бухгалтерскому учёту

Примеры тестовых заданий для промежуточного контроля успеваемости

1. Этапами учетного процесса являются:

- а) характеристика, регистрация и передача информации
- б) наблюдение, измерение, регистрация, обработка и передача информации
- в) наблюдение, оценка и регистрация информации
- г) характеристика, оценка, регистрация и передача информации

2. Отдельными элементами метода бухгалтерского учета являются:

- а) документация и инвентаризация
- б) двойная запись
- в) сверка документов
- г) выборка
- д) оценка и калькуляция

3. Инвентаризация – это:

- а) способ проверки и приведения в соответствие данных бухгалтерского учета фактическому наличию имущества и состояния расчетов
- б) способ устранения несоответствия учетных данных фактическому наличию имущества
- в) гармонизации учетных сведений с фактическим состоянием активов и обязательств
- г) метод устранения ошибок и несоответствий в учетных данных

4. Документооборот – это:

- а) движение документов с момента их возникновения в организации
- б) движение документов с момента их оформления и до передачи их получателям
- в) движение документов с момента их составления до сдачи в архив после обработки и отражения в учете

5. Исправления в первичных документах:

- а) допускаются
- б) не допускаются
- в) допускаются, кроме исправлений в кассовых и банковских документах

6. Достоверность хозяйственных операций в бухгалтерском учете подтверждается:

- а) отчетностью организации
- б) записями в учетных регистрах
- в) первичными документами

7. Правила оценки капитала, обязательств и имущества определяются:

- а) положениями бухгалтерскому учету являются
- б) учетной политики организации
- в) Налоговым кодексом РФ
- г) Гражданским кодексом РФ

8. Объектами оценки в бухгалтерском учете являются:

- а) имущество, обязательства, риски организации
- б) капитал, обязательства, имущество организации
- в) риски, финансовые результаты, имущество организации

9. Аудиторская деятельность относится к:

- а) Государственному контролю
- б) Негосударственному контролю
- в) Негосударственному финансовому контролю
- г) Негосударственному финансовому надзору

10. Целью аудита является:

- а) Исправление всех ошибок в учете и отчетности
- б) Выявление мошенничества и ошибок в учете и отчетности
- в) Установление достоверности финансовой отчетности проверяемых лиц и соответствия порядка ведения бухгалтерского учета законодательству
- г) Проверка деятельности органов аудируемого лица на предмет соблюдения интересов учредителей

11. Аудит – это:

- а) Государственный контроль достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, осуществляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченными органами власти
- б) Подтверждение эффективности ведения дел руководством данного лица

в) Выражение уверенности в непрерывности деятельности аудируемого лица в будущем

г) Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности

12. Аудитор – это:

а) Физическое лицо, имеющее экономическое образование и аттестат аудитора

б) Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат и лицензию на оказание аудиторской деятельности

в) Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов

г) Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и включенное в федеральный реестр аудиторов

13. Не являются услугами, связанными с аудиторской деятельностью:

а) Постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета

б) Налоговое консультирование, постановка, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций

в) Анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей

г) Управленческое консультирование, связанное с финансово-хозяйственной деятельностью

14. К видам аудита не относится:

а) Инициативный аудит

б) Обязательный аудит

в) Банковский аудит

г) Муниципальный аудит

15. Стандарты аудиторской деятельности могут быть:

а) Федеральными

б) Международными

в) Саморегулируемых организаций

г) Муниципальными

16. Кодекс профессиональной этики аудиторов:

а) Свод правил поведения, обязательных для соблюдения аудиторскими организациями, аудиторами при осуществлении ими аудиторской деятельности

б) Свод правил поведения, обязательных при осуществлении аудиторской проверки

в) Свод правил поведения, основанных на нравственных критериях и традициях, на международных стандартах и правилах профессий, а также основания и порядок привлечения аудиторов к ответственности

г) Свод инструкций, принципов и рекомендаций, обязательных для соблюдения аудиторскими организациями, аудиторами при осуществлении ими аудиторской деятельности

17. Принципу независимости аудита согласно законодательству РФ не противоречит следующая ситуация:

а) Аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами, в течение 10 лет, непосредственно предшествовавших проведению аудита, были оказаны услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, а также по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности физическим и юридическим лицам, в отношении этих лиц

б) Аудиторская организация, руководители и иные должностные лица аудиторской организации являются учредителями (участниками) аудируемого лица, его руководителем, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возложено ведение, бухгалтерского учета, в том числе составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

в) Аудиторская организация проводит аудит в отношении аудируемых лиц, являющихся Страховыми организациями, с которыми заключены договоры страхования ответственности этих аудиторских организаций

г) Аудиторскими организациями в отношении аудируемых лиц, имеющих общих с этой аудиторской организацией учредителей (участников)

18. Чем считается бухгалтерский счет:

а) Отчетностью

б) Первичным документом

в) Регистром систематической записи

г) Регистром хронологической записи

19. Что учитывается на активных счетах:

а) Источники образования имущества

- б) Имущество организации и дебиторская задолженность
- в) Хозяйственные процессы
- г) Результаты хозяйственной деятельности

20. В каком ответе все счета активные:

- а) Материалы, готовая продукция, расчеты по кредитам и займам
- б) Расчеты по оплате труда, касса, расчеты с подотчетными лицами
- в) Товары, основные средства, расчетный счет в банке
- г) Основные фонды, расчеты с кредиторами, прибыль

21. Что учитывается на пассивных счетах:

- а) Имущество организации и кредиторская задолженность
- б) Хозяйственные операции
- в) Источники образования имущества
- г) Средства, принадлежащие другой организации, но находящиеся во временном пользовании в данной организации

22. Определите, в каком ответе все счета пассивные:

- а) Уставный капитал, резервы, расчету с персоналом по оплате труда
- б) Убыток, основные средства, расчеты с подотчетными лицами
- в) Касса, расчетный счет, расчет по кредитам и займам
- г) Расчеты с покупателями, расчеты с поставщиками, расчеты с подотчетными лицами

23. Где впервые появился термин «кредит»:

- а) В средневековой Италии
- б) В Древнем Риме
- в) В Древнем Египте
- г) В Китае

24. Кто несет ответственность за достоверность данных в документах:

- а) Руководитель
- б) Главный бухгалтер
- в) Лица, подписавшие документ
- г) Исполнители операции, отраженной в документе

25. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках:

- а) государства
- б) отдельного региона
- в) министерства и ведомства
- г) отдельной организации

26. Объектами бухгалтерского учета являются:

- а) имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни
- б) имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни, хозяйственные, технические и социальные процессы
- в) имущество, источники формирования имущества, хозяйственные процессы
- г) все перечисленные

27. Бухгалтерская отчетность включает в себя:

- а) Налоговую декларацию по налогу на имущество
- б) Главную книгу
- в) Налоговую декларацию по налогу на прибыль
- г) Отчет о прибылях и убытках

28. Приказы, распоряжения, указания, доверенности относятся к документам:

- а) организационно-распорядительным
- б) бухгалтерского оформления
- в) исполнительным
- г) оправдательным

29. Стандарты по бухгалтерскому учету разрабатывает и утверждает Министерство финансов РФ на основании:

- а) «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ»
- б) Федерального закона «О бухгалтерском учете» и «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»
- в) Гражданского и Налогового кодексов
- г) все перечисленные

30. К документам второго уровня системы нормативного

регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:

- а) Гражданский Кодекс РФ, Закон о бухгалтерском учете
- б) инструкции, приказы, положения по бухгалтерскому учету, стандарты**
- в) учетную политику организации, Налоговый Кодекс
- г) все перечисленные

31. Бухгалтерский учёт - это:

- а) упорядоченная система наблюдения и обобщения фактов хозяйственной деятельности
- б) упорядоченная система наблюдения, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе, обязательствах организации и их движении путём сплошного, непрерывного и документального учёта всех хозяйственных операций**
- в) упорядоченная система сбора и обработки первичных документов
- г) система наблюдения и контроля за хозяйственными операциями и процессами

32. Целью бухгалтерского учета является:

- а) строгое соблюдение нормативных актов
- б) последовательность соблюдения учетной политики
- в) формирование полной и достоверной информации для налоговых органов
- г) формирование полной и достоверной информации для внешних и внутренних пользователей**

33. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность:

- а) Специалист, осуществляющий бухгалтерский учет
- б) Руководитель и главный бухгалтер**
- в) Финансовый менеджер и владелец
- г) Собственник и главный бухгалтер

34. Бухгалтерский учет это упорядоченная система:

- а) сплошного, непрерывного отражения фактов хозяйственной деятельности
- б) сплошного и документального отражения фактов хозяйственной деятельности
- в) сплошного, периодического и документального отражения фактов

хозяйственной деятельности

г) сплошного, непрерывного и документального отражения фактов хозяйственной деятельности

35. Бухгалтерская отчетность включает:

а) бухгалтерский баланс

б) Налоговая декларация по налогу на имущество

в) Главная книга

г) Налоговая декларация по налогу на прибыль

36. Гражданский кодекс Российской Федерации, в котором закреплены нормы ведения бухгалтерского учета в организациях является документом:

а) четвертого уровня

б) первого уровня

в) второго уровня

г) третьего уровня

37. Указы Президента Российской Федерации, прямо или косвенно регулирующие постановку ведения бухгалтерского учета в организациях, относятся к нормативным документам:

а) четвертого уровня

б) второго уровня

в) третьего уровня

г) первого уровня

38. Учет это:

а) наблюдение за финансовой деятельностью

б) наблюдение за экономической деятельностью

в) наблюдение за хозяйственной деятельностью

г) регулирование деятельности организации

39. Первичные документы по учету денежных средств в кассе это:

а) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение

б) приходный кассовый ордер, платежное поручение, накладная, счет-фактура

в) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер

г) платежное поручение

40. Бухгалтерская отчетность подразделяется на:

- а) внезапную и неплановую
- б) плановую и частичную
- в) сплошную и выборочную
- г) годовую и квартальную

41. Задачами бухгалтерского учета являются:

- а) ведение учета способом двойной записи и оценка имущества в рублях
- б) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности**
- в) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения
- г) предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации**
- д) обеспечение сохранности имущества организации

42. Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:

- а) государственное регулирование
- б) непрерывность учета во времени**
- в) обеспечение сохранности имущества
- г) отражение хозяйственных операций на счетах без каких-либо пропусков и изъятий**
- д) широкие права организации

43. Под организацией бухгалтерского учета понимается совокупность...

- а) стадий учетного процесса
- б) условий его построения**
- в) принципов учета
- г) все ответы верны

44. Правила ведения бухгалтерского учета - это признание и соблюдение ...

- а) инструкций

- б) положений
- в) законов
- г) допущений
- д) требований

45. Соблюдение фундаментальных принципов ведения бухгалтерского учета означает ...

- а) использование принципа двойной записи при отражении операций в системе счетов
- б) обязательное применение стоимостной оценки объектов**
- в) применение индексов инфляции для определения стоимости объектов учета**
- г) все ответы верны

46. Допущения, определяющие учетную политику, - это совокупность условий, которые ... организацией в период действия учетной политики

- а) обязательно должны исполняться**
- б) могут изменяться
- в) все перечисленные
- г) ни одно из перечисленных

47. Допущения в бухгалтерском учете:

- а) последовательность применения учетной политики
- б) непротиворечивость деятельности**
- в) обратная связь
- г) имущественная обособленность

48. Требования в бухгалтерском учете:

1. приоритет содержания над формой
- 2. полноту отражения хозяйственных операций**
3. временную определенность фактов хозяйственной деятельности
- 4. непротиворечивость деятельности**
5. рациональность ведения бухгалтерского учета

49. Бухгалтерский учет, в системе управления организацией, выполняет функции:

- а) контрольную**

- б) информационную**
- в) формирование достоверной информации
- г) предотвращения отрицательных результатов деятельности
- д) аналитическую**

50. Задачами бухгалтерского учета являются:

- а) ведение учета способом двойной записи и оценка имущества в рублях
- б) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности**
- в) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения
- г) предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации
- д) обеспечение сохранности имущества организации

51. Основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:

- а) государственное регулирование
- б) непрерывность учета во времени**
- в) обеспечение сохранности имущества
- г) отражение хозяйственных операций на счетах без каких-либо пропусков и изъятий
- д) широкие права организации

52. Под организацией бухгалтерского учета понимается совокупность...

стадий учетного процесса
условий его построения
принципов учета

53. Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности)...

- а) общим собранием работников бухгалтерии
- б) руководством вышестоящей организации**
- в) Министерством финансов Российской Федерации
- г) руководителем организации

54. Бухгалтерский учет в системе управления выполняет функции:

- а) контрольную**

- б) обратной связи
- в) регулирования
- г) информационную
- д) обеспечения сохранности имущества
- е) планирования

55. Попадают ли под обязательный аудит предприятия, в уставном капитале которых участвуют иностранные юридические лица?

- а) да
- б) нет
- в) да, но только в случаях, установленных законодательством
- г) все ответы верны

56. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

- а) строительные компании
- б) банки и другие кредитные учреждения
- в) организации, занятые в сфере естественных монополий
- г) все ответы верны
- д) все ответы не верны

57. Чем определяется период, за который проводится обязательная аудиторская проверка?

- а) договором
- б) Федеральным законом № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
- в) инструктивными материалами уполномоченного федерального органа
- г) все ответы верны

58. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

- а) общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения
- б) товарные и фондовые биржи
- в) благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами

г) благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц

59. Не является критерием для оценки обязательности ежегодной аудиторской проверки:

- а) организационно-правовая форма экономического субъекта
- б) вид деятельности экономического субъекта
- в) величина уставного капитала (уставного фонда) экономического субъекта
- г) финансовые показатели деятельности экономического субъекта

60. Не является разновидностью аудита:

- а) контрольный аудит
- б) налоговый аудит
- в) управленческий аудит
- г) аудит финансовой отчетности

61. Внутренний аудит может осуществляться:

- а) специалистами, состоящими в штате экономического субъекта
- б) ревизионной комиссией экономического субъекта, силами специалистов, состоящими в штате экономического субъекта
- в) аудиторами (специальными службами), состоящими в штате экономического субъекта
- г) ревизионной комиссией (ревизорами), а также привлекаемыми для целей внутреннего аудита сторонними организациями и (или) внешними аудиторами

62. Определите функцию внутреннего аудита:

- а) повышение квалификации учетных кадров
- б) инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия
- в) арифметический контроль показателей
- г) проверка деятельности различных звеньев управления

63. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

- а) внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для руководства
- б) внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства

организации, внешняя – в законодательно установленном порядке

в) внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний – нет

г) все утверждения верны

64. Определить, какое из положений, верно, устанавливает задачи, стоящие перед внешним аудитором:

а) обнаружить и предотвратить ошибку

б) оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности

в) проверить финансовую отчетность и выразить мнение о ней

г) все верны

65. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?

а) оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета

б) оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации

в) оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение

г) все утверждения верны

66. Сопутствующие аудиту услуги это:

а) услуги эксперта

б) предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо, проведения аудиторских проверок

в) часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки

67. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:

а) заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней

б) передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта

в) и первый, и второй ответы правильные

г) и первый, и второй не верны

68. Аудиторские фирмы:

а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета,

консультированию и обучению

- б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета
- в) не могут оказывать других услуг кроме аудиторских
- г) все утверждения верны
- д) все утверждения не верны

69. Определите из ниже перечисленных, сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета
- б) составление налоговой отчетности
- в) управленческое консультирование
- г) составление бухгалтерской отчетности

70. Укажите сопутствующие аудиту услуги, совместимые с проведением у экономического субъекта обязательной аудиторской проверки:

- а) услуги по восстановлению бухгалтерского учета
- б) услуги по составлению налоговых деклараций
- в) услуги по составлению бухгалтерской отчетности
- г) услуги по анализу финансовой и хозяйственной деятельности

71. Какие услуги, по вашему мнению, не в праве оказывать аудитор?

- а) консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги
- б) оценка объектов недвижимости
- в) помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита
- г) участие в арбитражных спорах

72. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является работником проверяемого экономического субъекта?

- а) да
- б) нет
- в) возможно, в некоторых ситуациях

73. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

- А)да;
- Б)нет.

74. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого

экономического субъекта?

- а) да
- б) нет
- в) возможно, в некоторых ситуациях

75. Аудит - это:

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности
- б) деятельность по оказанию помощи в расчете налогов и консультированию по финансовым и правовым вопросам
- в) деятельность по оказанию помощи в восстановлении бухгалтерского учета аудируемых лиц
- г) все ответы верны

76. Аудиторская деятельность (аудиторские услуги) - это:

- а) деятельность по проведению аудита и оказанию прочих услуг
- б) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих услуг
- в) деятельность по проведению аудита, оказанию сопутствующих и прочих аудиторских услуг
- г) все ответы верны

77. Основная цель аудита - это:

- а) выявление ошибок персонала аудируемого лица
- б) определение финансовой устойчивости аудируемого лица
- в) установление возможных фактов мошенничества со стороны персонала аудируемого лица
- г) выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности

78. Основание проведения внешнего аудита служит:

- а) указание нормативных актов
- б) задание государственных органов
- в) договор
- г) все ответы верны

79. Обязательной аудиторской проверке подлежат:

- а) акционерные общества
- б) закрытые акционерные общества

- в) открытые акционерные общества
- г) все ответы верны

82. Укажите верное утверждение. Международные стандарты аудита в России ...

- а) используются в качестве базы для разработки федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности
- б) используются в качестве национальных стандартов
- в) определяют общие вопросы регулирования аудиторской деятельности
- г) не используются

83. Разработка и практическое применение внутренних (внутрифирменных) правил (стандартов) аудиторской деятельности ...

- а) обязательны для всех аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
- б) обязательны только для аудиторских организаций, осуществляющих обязательный аудит
- в) обязательны, если только общероссийские правила (стандарты) аудиторской деятельности содержат на это прямые указания
- г) не обязательны и осуществляются по усмотрению аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов

84. Какова правовая форма договора на проведение обязательной аудиторской проверки?

- а) договор подряда
- б) договор возмездного оказания услуг
- в) договор на выполнение научно-исследовательских работ
- г) все указанные, в зависимости от ситуации

85. Для чего аудиторские организации составляют письмо о проведении аудита?

- а) исключительно для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит
- б) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит, а также определить условия аудиторской проверки, обязательства аудиторской организации и обязательства экономического субъекта
- в) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести

аудит и признательность за то, что предприятие предпочло данную аудиторскую организацию другим

86. Письмо о проведении аудита при первоначальном аудите:

- а) является обязательным для составления аудиторской организацией
- б) является желательным для составления аудиторской организацией
- в) никогда не составляют
- г) в зависимости от ситуации

87. Отдельные разделы общего плана аудита и определенные аудиторские процедуры обсуждать с работниками, членами совета директоров и ревизионной комиссии аудируемого лица аудитор:

- а) вправе
- б) не вправе
- в) обязан

88. Устанавливают уровень существенности для аудита на этапе:

- а) составления общего плана аудита
- б) подготовки программы аудита
- в) оценки аудиторских доказательств, выявленных в ходе проверки, и подготовки аудиторского заключения

89. В организации оприходованы основные средства, поступившие в порядке безвозмездной передачи, которые должны быть оценены по стоимости:

- а) остаточной
- б) восстановительной
- в) рыночной

90. Аудитор должен быть членом инвентаризационной комиссии при проверке сохранности основных средств:

- а) да, в особых случаях
- б) да
- в) нет

91. В документ, составляемый при инвентаризации, включаются основные средства, находящиеся на временном хранении, не принадлежащие данной организации:

- а) да, в особых случаях, обусловленных договорами
- б) да
- в) нет

92. Присутствие материально ответственного лица при проведении инвентаризации основных средств обязательно:

- а) да, в особых случаях
- б) да
- в) нет

93. Функции государственного регулирования аудиторской деятельности в РФ осуществляет:

- а) Государственная Дума РФ
- б) Президент РФ
- в) Правительство РФ
- г) Министерство финансов РФ

94. С проведением обязательного аудита совместимы (в рамках одного договора) следующие услуги:

- а) составление бухгалтерской отчетности
- б) постановка бухгалтерского учета
- в) составление налоговых деклараций

95. Для организаций, подлежащих ежегодному обязательному аудиту, критерии обязательного аудита устанавливаются:

- а) согласно Федеральному закону «Об аудиторской деятельности» и другим федеральным законам
- б) Указом Президента РФ
- в) Постановлением Правительства РФ
- г) Приказом Министерства финансов РФ

96. Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих и прочих аудиторских услуг?

- а) да
- б) да, если этот вид деятельности указан в уставе организации
- в) да, только аудиторские организации

г) нет

97. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут разглашать сведения, составляющие аудиторскую тайну:

- а) по решению суда
- б) с письменного согласия лиц, в отношении которых проводится аудит
- в) не могут

98. Могут ли аудиторские организации и индивидуальные аудиторы при разработке внутренних (внутрифирменных) правил (стандартов) аудиторской деятельности руководствоваться международными стандартами аудита?

- а) могут в любом случае
- б) могут при отсутствии общероссийских правил (стандартов) аудиторской деятельности в определенной области аудита
- в) могут с разрешения Минфина России
- г) не могут

99. Кто устанавливает перечень, сроки, порядок разработки и внедрения в практику внутренних (внутрифирменных) правил (стандартов) аудиторской деятельности?

- а) Правительство РФ
- б) Министерство финансов РФ
- в) саморегулируемые организации auditors
- г) аудиторские организации и индивидуальные аудиторы самостоятельно

100. Какие правила (стандарты) аудиторской деятельности действуют в настоящее время в России?

- а) российские
- б) федеральные
- в) российские и федеральные

101. Правила (стандарты) аудиторской деятельности - это:

- а) документы, устанавливающие общие положения по регулированию аудиторской деятельности
- б) единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности
- в) документы, определяющие место, цель и задачи аудиторской

103. Количество и квалификацию аудиторов, необходимых для работы с данным аудируемым лицом, оценивают на этапе:

- а) составления общего плана аудита
- б) подготовки программы аудита
- в) рассмотрения аудиторских доказательств, выявленных в ходе проверки, и подготовки аудиторского заключения

104. Можно ли изменить в ходе выполнения аудита общий план и программу аудита?

- а) да
- б) нет
- в) программу аудита — можно, общий план аудита - нет

105. Между существенностью и аудиторским риском установлена:

- а) обратная зависимость
- б) прямая зависимость
- в) не существует зависимости

106. В каких случаях аудиторская организация может использовать работу эксперта?

- а) лишь с согласия аудируемой организации
- б) только в том случае, когда он состоит в штате аудиторской организации
- в) в любом случае, когда такая необходимость возникает

107. Для чего составляется аудитором письмо о согласии на проведение аудита?

- а) исключительно для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудиторскую проверку
- б) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит, а также определить условия и обязательства сторон, касающихся проверки
- в) для того, чтобы выразить согласие и признательность за приглашение провести аудиторскую проверку

Примеры оценочных средств для проверки индикаторов достижения компетенций, формируемых дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-5)	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	1. Знать: понятийный аппарат, юридические категории и основные правовые положения, регулирующие деятельность в сфере бухгалтерского учета и аудита; Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере профессиональной деятельности; давать правовую оценку эффективности бухгалтерского учета на предприятии;	Вопросы: 1. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов. 2. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств. 3. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. 4. Понятие и правовые основы обязательной и инициативной аудиторской проверки 5. Внутренний и внешний аудит. Общие и отличительные черты 6. Права и обязанности аудируемых лиц и (или) лиц, заключивших договор оказания аудиторских услуг Тестовые задания: 1. Для чего аудиторские организации составляют письмо о проведении аудита? г) исключительно для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит д) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит, а также определить условия аудиторской проверки, обязательства аудиторской организации и обязательства экономического субъекта е) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит и признать за то, что предприятие предпочло данную аудиторскую организацию другим

			<p>2. Письмо о проведении аудита при первоначальном аудите:</p> <p>д) является обязательным для составления аудиторской организацией</p> <p>е) является желательным для составления аудиторской организацией</p> <p>ж) никогда не составляют</p> <p>з) в зависимости от ситуации</p> <p>3. Отдельные разделы общего плана аудита и определенные аудиторские процедуры обсуждать с работниками, членами совета директоров и ревизионной комиссии аудируемого лица аудитор:</p> <p>г) вправе</p> <p>д) не вправе</p> <p>е) обязан</p> <p>4. Устанавливают уровень существенности для аудита на этапе:</p> <p>г) составления общего плана аудита</p> <p>д) подготовки программы аудита</p> <p>е) оценки аудиторских доказательств, выявленных в ходе проверки, и подготовки аудиторского заключения</p> <p>5. В организации оприходованы основные средства, поступившие в порядке безвозмездной передачи, которые должны быть оценены по стоимости:</p> <p>г) остаточной</p> <p>д) восстановительной</p> <p>е) рыночной</p>
	<p>2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации,</p>	<p>2. Знать: основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие деятельность в сфере бухгалтерского учета и аудита Уметь:</p>	<p>Вопросы:</p> <p>1. Стандарты МСФО.</p> <p>2. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов.</p> <p>3. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных</p>

	<p>исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>самостоятельно находить необходимую правовую информацию; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>активов.</p> <p>4. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов.</p> <p>5. Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств.</p> <p>Тестовые задания:</p> <p>1. Какой деятельностью, помимо проведения проверок, могут заниматься аудиторы и аудиторские фирмы?</p> <p>а) оказывать услуги по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского (финансового) учета б) оказывать услуги по анализу хозяйственно-финансовой деятельности и консультированию в вопросах законодательства Российской Федерации в) оказывать вышеперечисленные услуги, а также проводить обучение г) все утверждения верны</p> <p>2. Сопутствующие аудиту услуги это:</p> <p>а) услуги эксперта б) предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо проведения аудиторских проверок в) часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки</p> <p>3. Соответствует ли действительности утверждение, что аудиторы и аудиторские фирмы не вправе:</p> <p>а) заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней б) передавать полученные ими в процессе аудита сведения третьим лицам без согласия руководства экономического субъекта в) и первый, и второй ответы</p>
--	--	--	--

			<p>правильные г) и первый, и второй не верны</p> <p>4. Аудиторские фирмы: а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета в) не могут оказывать других услуг кроме аудиторских г) все утверждения верны д) все утверждения не верны</p> <p>5. Определите из ниже перечисленных, сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности: а) ведение бухгалтерского учета б) составление налоговой отчетности в) управленческое консультирование г) составление бухгалтерской отчетности</p>
Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПКП-1)	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	<p>1. Знать: российские и международные нормативные документы, а также особенности правового регулирования деятельности в сфере бухгалтерского учета и аудита</p> <p>Уметь: применять на практике знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета и аудита; использовать средства</p>	<p>Вопросы: 1. Применение МСФО. 2. Состав и интерпретации МСФО. 3. Модели бухгалтерского учета, существующие в зарубежных странах. 4. Сравнительный анализ российских и международных стандартов финансовой отчетности. 5. Реформирование российского бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами. 6. Актуальные проблемы развития системы бухгалтерского учета в России.</p> <p>Тестовые задания: 1. Укажите верное утверждение. Международные стандарты аудита в России ... д) используются в качестве базы для разработки федеральных</p>

		<p>получения и обработки правовой информации; навыки анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений; логически анализировать информацию, владеть методами, способами и средствами обработки актуальной правовой информации; применять понятийно-категориальный правовой аппарат, регламентирующий сферу профессиональной деятельности</p>	<p>правил (стандартов) аудиторской деятельности</p> <p>е) используются в качестве национальных стандартов</p> <p>ж) определяют общие вопросы регулирования аудиторской деятельности</p> <p>з) не используются</p> <p>2. Разработка и практическое применение внутренних (внутрифирменных) правил (стандартов) аудиторской деятельности ...</p> <p>д) обязательны для всех аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>е) обязательны только для аудиторских организаций, осуществляющих обязательный аудит</p> <p>ж) обязательны, если только общероссийские правила (стандарты) аудиторской деятельности содержат на это прямые указания</p> <p>з) не обязательны и осуществляются по усмотрению аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов</p> <p>3. Какова правовая форма договора на проведение обязательной аудиторской проверки?</p> <p>д) договор подряда</p> <p>е) договор возмездного оказания услуг</p> <p>ж) договор на выполнение научно-исследовательских работ</p> <p>з) все указанные, в зависимости от ситуации</p> <p>4. Для чего аудиторские организации составляют письмо о проведении аудита?</p> <p>ж) исключительно для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит</p> <p>з) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести</p>
--	--	--	--

			аудит, а также определить условия аудиторской проверки, обязательства аудиторской организации и обязательства экономического субъекта и) для того, чтобы выразить согласие на приглашение провести аудит и признательность за то, что предприятие предпочло данную аудиторскую организацию другим
--	--	--	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации (СЗ РФ). 04.08.2014. №31, ст. 4398.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ. Часть первая. // СПС КонсультантПлюс; Налоговый кодекс Российской Федерации от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ. Часть вторая. // СПС КонсультантПлюс

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

4. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 № 1598) (с изменениями и дополнениями).

5. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99 (утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н) (с изменениями и дополнениями).

6. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // СПС КонсультантПлюс

Основная литература

7. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. —

URL: <https://urait.ru/bcode/511299> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

8. - Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011053-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937161> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный

Дополнительная литература

9. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 591 с. + Доп. материалы — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-016279-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

10. Финансовое право: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06049-2. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/468760> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст: электронный.

11. Миргородская, Т.В. Аудит: учебное пособие / Миргородская Т.В. — М.: КноРус, 2021. — 307 с. — (бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-03503-0. — URL: – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. – Текст: электронный.

12. Крохина, Ю. А. Финансовое право России: учебник / Ю.А. Крохина. — 6-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 504 с. - ISBN 978-5-00156-069-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2053974> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru>

5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru>

6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<https://e.lanbook.com>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика освоения дисциплины предусматривает подготовку обучающихся к лекциям, семинарам и практическим занятиям, выполнение студентами самостоятельной внеаудиторной работы, в том числе – контрольной работы.

Изучение дисциплины «Правовые основы бухгалтерского учета и аудита» необходимо начинать с предварительного ознакомления с рабочей программой дисциплины. Прежде всего, необходимо ознакомиться с целями и задачами дисциплины, сформулированными в данной программе, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на кафедре, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Методические рекомендации по освоению теоретической части курса и подготовке к лекциям

Для лучшего восприятия студентами положений различных тем дисциплины, на первой лекции им предлагается ознакомиться со структурой курса, список основной и дополнительной литературы. Разъясняется необходимость использования других различных источников информации (СМИ, интернета), а также дополнительная литература по курсу, имеющаяся в библиотеке филиала.

Студентам для подготовки к лекциям и семинарским занятиям библиотекой Владикавказского филиала Финансового университета предлагается рекомендованная рабочей программой основная и дополнительная литература по дисциплине. По отдельным разделам дисциплины студентам следует привлекать интернет ресурсы.

При подготовке к следующей лекции студенту необходимо повторить пройденный материал предыдущих лекций для целостности восприятия положений теоретического курса.

При пропуске лекции по той или иной теме студенту необходимо

восполнить пробел в знаниях самостоятельно с привлечением рекомендованной литературы. При этом целесообразно воспользоваться консультациями лектора и преподавателей кафедры, ведущих практический курс. Часы консультаций предусмотрены учебным планом подготовки. Время и место проведения консультаций заранее согласовывается с учебным отделом и студентами (в первую неделю занятий).

Методические рекомендации студентам при подготовке к семинарским занятиям

Целью семинарских занятий является закрепление студентами теоретических основ и получение практических, профессиональных знаний и умений в области изучаемой дисциплины.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать и аргументировать.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Практические занятия обеспечивают, дополняют и позволяют углубленно изучить теоретический курс по данной дисциплине. Студентам необходимо при подготовке к практическим занятиям изучить материалы лекций, а также самостоятельно ознакомиться с рекомендованной литературой.

В ходе практических занятий студентам следует привлекать свои знания теоретического курса, других дисциплин, связанных с изучением данной дисциплины.

На практических занятиях студенты могут пользоваться рекомендованными учебниками и учебными пособиями, персональными компьютерами, планшетами для более рационального использования аудиторного времени.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на семинарском занятии. Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Темы докладов определяются преподавателем и распределяются между

студентами с учетом их интересов. Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту: а) перед началом работы по написанию научного доклада с преподавателем согласовывается структура доклада, выделяются вопросы, на которые следует обратить особое внимание, по проблемным и дискуссионным теоретическим вопросам согласовать литературу, на основе которой будут выстраиваться основные положения доклада; б) представить доклад научному руководителю в письменной форме; в) выступить на семинарском занятии с 10 минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования: к оформлению научного доклада: шрифт - TimesNewRoman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1,5, размер полей: верхнее и нижнее - 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, отступ в начале абзаца -1,25 см, форматирование по ширине. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента; к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

При возникновении вопросов, студент может задать соответствующие вопросы преподавателю непосредственно в начале или ходе практического занятия (для этого должно быть отведено время) или на консультации.

При пропуске практических занятий по конкретной теме для восполнения пробела студент в установленное преподавателем время (обычно в ходе консультации) должен отчитаться по пропущенной теме в соответствии с выданным индивидуальным заданием.

Рекомендации по выполнению контрольной работы

Выполнение контрольной работы предусмотрено учебным планом и рабочей программой дисциплины, разработанной в соответствии с требованиями образовательного стандарта. Контрольная работа является индивидуальной самостоятельной работой студентов.

Цель написания контрольной работы: сбор, подготовка и изучение теоретического материала и практики применения контрольных процедур

при осуществлении внутреннего корпоративного контроля.

Контрольная работа должна включать следующие структурные элементы (в указанной последовательности):

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (по необходимости).

Введение является обязательным разделом текстового документа. Во введении следует раскрыть значение и актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследования.

Основная часть контрольной работы состоит из нескольких разделов, логично и последовательно связанных между собой. Основная часть должна выполняться, прежде всего, с учетом детально изученных, действующих на момент написания работы законодательных и нормативных актов (и ссылкой на них по тексту), разъяснений министерств и ведомств, консультаций специалистов и др. актуальных источников информации (в том числе статей из специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов). Законодательные и нормативные акты, разъяснительные письма и т. п. (при первом упоминании в основной текстовой части о них) должны иметь полные и правильные названия и все выходные реквизиты. При выполнении работы можно использовать научную и учебную литературу. Категорически запрещается использовать устаревшую информацию, которая противоречит действующим на дату написания работы законодательным и нормативным актам.

Заключение должно быть четким и лаконичным по форме, содержать основные выводы, непосредственно вытекающие из решения тех вопросов и проблем, которые рассмотрены в тексте контрольной работы.

Список использованной литературы должен обязательно содержать сведения о нормативно-правовых актах, фактически использованных при выполнении контрольной работы.

В приложения включается материал, связанный с контрольной работой, который по каким-либо причинам не может быть включен в основную часть работы.

Требования к оформлению контрольной работы

Текстовый документ. Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листов белой нелинованной бумаги формата А 4 (210x297 мм) с

применением шрифта (Times New Roman) № 13 черного цвета с одинарным межстрочным интервалом в редакторе WORD. В таблицах допускается уменьшать размер шрифта до № 10 с одинарным интервалом в редакторе WORD.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25 мм. В тексте не допускается перенос слов. Текстовый документ выполняется с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем контрольной работы регулируется студентом самостоятельно исходя из критерия полного и качественного раскрытия всех вопросов выбранной темы, но не должен быть более 6 страниц печатного текста без приложений.

Титульный лист. Титульный лист выполняется типографским способом на листе формата А 4 и считается первым листом текстового документа, однако номер листа на нем не проставляется.

Содержание. В содержании перечисляют введение, заголовки разделов, заключение, список использованных источников, каждое приложение с указанием номеров страниц, на которых они начинаются. Содержание начинают с нового листа. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной, без многоточий перед номерами листов. Содержание включают в общее количество листов текстового документа контрольной работы.

Введение. Рекомендуемый объем введения – от 1 до 2 страниц. Введение начинают с нового листа.

Основная часть. Каждый раздел основной части в обязательном порядке должен начинаться с нового листа. Разделы (кроме СОДЕРЖАНИЯ, ВВЕДЕНИЯ, ЗАКЛЮЧЕНИЯ, СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ) должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце номера и записанные с абзацевого отступа. Подчеркивания, переносы слов и точки в конце заголовков недопустимы. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Нумерованные заголовки разделов пишутся с абзацевого отступа прописными буквами с жирным выделением 14 шрифтом, а названия подразделов – строчными буквами начиная с прописной, также с жирным выделением и 14 шрифтом.

Ненумерованные заголовки (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ) пишутся прописными буквами, без выделения, 14 размером

шрифта, но по центру страницы. Недопустимо написание заголовка в конце листа, а последующего текста – на следующем листе. Целесообразно, чтобы под заголовком было написано не менее трех строк. Расстояние между разделом и текстом контрольной работы при выполнении текстового документа должно быть равно 2 межстрочным интервалам.

Построение таблиц. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы и ее название располагают на одной строке над таблицей с без абзацевого отступа, причем слово «Таблица» пишется слева. На все таблицы должны быть приведены ссылки, при этом следует писать слово «таблица» с ее номером. Таблицу слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями.

Заголовки граф и строк таблиц следует писать с прописных букв, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Таблицу отделяют от основного текста сверху и снизу интервалом. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте. При переносе таблицы на следующий лист головку таблицы следует повторять. Название при этом помещают только над первой частью таблицы.

Примечания и ссылки на литературные источники. В тексте должны обязательно быть ссылки на используемую литературу. Ссылки в тексте контрольной работы на использованные источники дают как сноски в конце страницы, нумерация сплошная. Например: В расчетах использована методика³

Заключение. Заключение начинают с нового листа. Рекомендуемый объем заключения – 1-2 страницы.

Список использованных источников. Список должен содержать не менее 10 нормативно-правовых актов и литературных источников. Список использованных источников приводится в алфавитном порядке с соблюдением правил библиографического их описания в следующей последовательности: Конституция РФ, кодексы РФ, законодательные, нормативно-методические документы и материалы; монографии, учебники, справочники и т.п.; научные статьи, материалы из периодической печати; сайты.

Приложения. Объем приложений не ограничивается. Приложения оформляют как продолжение работы на следующих ее листах (в обязательном порядке проставляется нумерация страниц, продолжающая нумерацию работы).

Каждое приложение следует начинать с нового листа.

Приложение должно иметь заголовок, который записывается по центру листа прописными буквами. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, то оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Название приложения записывают строчными буквами, начиная с прописной, по центру страницы. Все приложения должны быть перечислены в содержании с указанием их номеров и заголовков.

Методические рекомендации студентам по выполнению самостоятельных домашних заданий:

Тематика заданий для самостоятельной работы определяются в рамках РПД. Задания выдаются преподавателем, ведущим практические занятия, на основании базовой учебной литературы (учебников и учебных пособий).

При комплексном изучении дисциплины необходимо самостоятельно знакомиться с источниками, предложенными преподавателем, читать и анализировать предлагаемую преподавателями учебную и научную литературу.

По итогам самостоятельной работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления самостоятельных выводов на основе изучения научных источников и дополнительной литературы. В ходе самостоятельной работы студент должен проявить заинтересованность в исследовании вопроса с практической точки зрения. Необходимо представлять применимость на практике тех или иных выводов.

Студентам при выполнении письменных домашних заданий необходимо руководствоваться материалами лекций, рекомендациями, полученными от преподавателя на консультациях, а также сроками представления результатов самостоятельной работы на проверку.

При непонимании студентом темы домашнего задания ему следует обратиться за разъяснениями к преподавателю во время аудиторного практического занятия, к лектору после лекции или на текущей консультации в соответствии с графиком.

При выявлении в ходе проверки письменного домашнего задания существенных недостатков преподаватель устанавливает студенту срок их устранения и предоставления (в течение двух недель) исправленного и доработанного материала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;
- 2) Windows, Microsoft Office.

11.2 Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>
2. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Большая Российская энциклопедия: <https://bigenc.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 52.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол (двухместный) – 17 шт.

Стул – 34 шт.

Шкаф под документы с угловым сегментом – 1 шт.

Шкаф под документы – 3 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стулья – 27 шт.

Доска – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Столы – 20 шт.

Стулья – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллажи книжные – 13 шт.

Стеллажи выставочные – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред
- 2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.